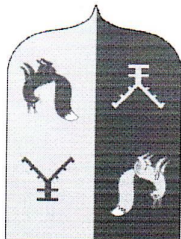


БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ТӘТӘШЛЕ
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ КОЗАШ
АУЫЛЫНЫҢ УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
УЧРЕЖДЕНИЕБЫ
(БР Тәтәшле районы МР, Урә Кошаш ауылынын
урта дөйөм белем биреу учреждениеһы)
Хазаров урамы, 23, Урә Кошаш ауылы, Тәтәшле
районы, Башкортостан Республикаһы, 452841.
тел. (34778) 3-25-10
E-mail: kudash_school@mail.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ВЕРХНЕКУДАШЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТАТЫШЛИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МБОУ СОШ с.Верхнекудашево МР Татышлинский район РБ
с.Верхнекудашево, ул.Хайдарова, 23
Татышлинский район, Республика Башкортостан, 452841.
тел. (34778) 3-25-10
E-mail: kudash_school@mail.ru

ОКПО 48898418, ОГРН 1020202339739, ИНН/КПП 0243002144/024301001

«Об организации питания учащихся в 2024/2025 учебном году»

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения социальных гарантий обучающимся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать питание учащихся учреждения за счет средств бюджета и средств родителей (законных представителей).

2. Назначить ответственным за организацию питания в учреждении Абулкарамову Т.К.

3. Ответственному за организацию питания:
3.1. Организовать в учреждении постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством предоставления пищи, закладкой продуктов, выхода готовой продукции.
3.2. Вывесить в школьной столовой в доступном месте проинформацию и опечатанную книгу отзывов и предложений, постоянно анализировать с заведующей производством содержание отзывов потребителей продукции, родителей.
3.3. Анализировать (1 раз в четверть) проблемы по охвату горячим питанием учащихся.

3.4. Знакомить педагогов, родителей на заседаниях педагогического совета, родительских собраниях о состоянии питания в школе.
3.5. Осуществлять контроль за своевременной сдачей заявок на питание учащихся классными руководителями 1-9 классов и обеспечивать подачу заявок в школьную столовую.

4. Утвердить состав бракеражной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся
5. Утвердить график дежурства по столовой классных коллективов и дежурных учителей
6. Утвердить график дежурства по столовой классных коллективов и дежурных учителей
7. Возложить ответственность за качество пищи и санитарное состояние пищеблока на повара-башаров
17. Контроль за исполнением

Директор МБОУ СОШ с. Верхнекудашево

Шакирова З.С.